

ПРОЕКТ ДОГОВОРА
на выполнение работ по текущему ремонту номеров гостиницы «Обь»

г. Салехард

« ___ » _____ 2019 г.

Акционерное общество «Аэропорт Салехард», именуемое в дальнейшем «**Заказчик**», в лице Генерального директора **Хавера Николая Федоровича**, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

_____, именуемое (ый) в дальнейшем «**Подрядчик**», в лице _____, действующий на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые «**Стороны**», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Подрядчик обязуется по заданию Заказчика выполнить работы по текущему ремонту гостиничных номеров гостиницы «Обь» по адресу: г. Салехард, ул. Авиационная, д. 22, номер 210 и 214 (по тексту – Объект) в соответствии с Техническим заданием (Приложение №1 к Договору), локальным сметным расчетом (Приложения №1, к Техническому заданию), дефектной ведомостью (Приложения №2 к Техническому заданию) и графиком производства работ (Приложение № 2 к Договору) являющимися неотъемлемыми частями данного Договора, (далее – Работы), а Заказчик обязуется принять результат Работ и оплатить их в порядке и на условиях, предусмотренных Договором.

2. Цена Договора и порядок расчетов

2.1. Цена Договора составляет _____ (_____), в том числе НДС 20 % / без НДС (далее - Цена Договора).

2.2. Цена Договора включает в себя все затраты, издержки и иные расходы Подрядчика, в том числе сопутствующие, связанные с исполнением Договора.

2.3. Цена Договора может быть снижена по соглашению Сторон без изменения предусмотренных Договором объема Работ и иных условий исполнения Договора.

2.4. Расчет с Подрядчиком осуществляется Заказчиком в безналичной форме в рублях Российской Федерации. Оплата Заказчиком, при отсутствии претензий по количеству и качеству выполненных работ, осуществляется в размере 100% цены договора (стоимости работ) в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней с момента подписания Заказчиком Акта приемки выполненных Работ по унифицированной форме КС-2, на основании предоставленных Подрядчиком необходимых для оплаты платежных документов (счет, счет-фактура, справка о стоимости выполненных работ по форме КС-3), при условии предоставления исполнительной документации и предоставления обеспечения гарантийных обязательств.

2.5. В случае непредставления исполнительной документации в срок, указанный в Договоре, срок оплаты продляется на количество дней, прошедших до дня предоставления исполнительной документации.

В случае непредставления гарантийных обязательств в срок, указанный в п. 6.3. Договора срок оплаты продляется на количество дней, прошедших до дня предоставления гарантийных обязательств.

2.6. Обязательства Заказчика по оплате считаются исполненными в момент списания денежных средств с расчетного счета Заказчика, указанного в разделе 14 Договора.

3. Сроки выполнения и порядок начала выполнения Работ

3.1. Общий срок выполнения работ – с момента заключения Договора по 27 декабря 2019 года, в том числе:

- начало выполнения работ – Подрядчик приступает к выполнению Работ только после предоставления Подрядчиком и утверждения Заказчиком дизайн проекта ремонта Объекта, а также доставки материалов в г. Салехард в полном объеме и в соответствии с характеристиками, указанными в Техническом задании (Приложение №1 к Договору) и локальным сметным расчетом (Приложения №1, к Техническому заданию) и

Перед началом работ Подрядчик предоставляет Заказчику материал для осмотра и проведения соответствия к предоставляемым требованиям Технического задания (Приложение №1 к Договору) и локального сметного расчета (Приложения №1, к Техническому заданию).

3.2. В рамках срока, указанного в п. 3.1. Подрядчик, согласовывает с Заказчиком время выполнения Работ (вечернее и ночное время, выходные, праздничные дни) с учетом специфики деятельности и режима работы Заказчика, а также согласовывает этапы и период выполнения работ при заполнении плана-графика выполнения работ Приложение №2 к настоящему договору.

3.3. Подрядчик вправе досрочно выполнить Работы и сдать Заказчику в установленном Договором порядке.

4. Права и обязанности Сторон

4.1. Заказчик вправе:

4.1.1. Требовать от Подрядчика надлежащее исполнение обязательств в соответствии с Договором, а также требовать своевременное устранение выявленных недостатков.

4.1.2. Требовать от Подрядчика представления надлежащим образом оформленной исполнительной документации и материалов, подтверждающих исполнение обязательств в соответствии с Договором.

4.1.3. В случае досрочного исполнения Подрядчиком обязательств по Договору принять и оплатить Работы в соответствии с установленным в Договоре порядком.

4.1.4. Запрашивать у Подрядчика информацию о ходе и состоянии выполняемых Работ.

4.1.5. Осуществлять контроль за объемом и сроками выполнения Работ.

Данный контроль Заказчик вправе осуществлять в следующих формах:

- посредством запроса у Подрядчика сведений и документов;
- путем непосредственного осмотра и проверки выполняемой Работы.

4.1.6. Направлять Подрядчику уведомления об уплате в добровольном порядке сумм неустойки (пеней, штрафов), предусмотренных Договором за неисполнение (ненадлежащее исполнение) Подрядчиком своих обязательств по Договору.

4.1.7. Назначить Подрядчику разумный срок для устранения недостатков в случае выявления ненадлежащего выполнения Работы и при неисполнении Подрядчиком в назначенный срок этого требования отказаться от Договора в одностороннем порядке либо поручить исправление Работ другому лицу за счет Подрядчика, а также потребовать возмещения убытков

4.2. Заказчик обязан:

4.2.1. Сообщать в письменной форме Подрядчику о недостатках, обнаруженных в ходе выполнения Работ, после обнаружения таких недостатков.

4.2.2. Своевременно принять и оплатить надлежащим образом выполненные Работы в соответствии с Договором.

4.2.3. При получении от Подрядчика уведомления о приостановлении выполнения Работ в случае, указанном в п. 4.4.6. Договора, рассмотреть вопрос о целесообразности и порядке продолжения выполнения Работ. Решение о продолжении выполнения Работ принимается Заказчиком.

4.2.4. Осуществлять контроль и надзор за соблюдением условий Договора.

4.3. Подрядчик вправе:

4.3.1. Требовать своевременного подписания Заказчиком Справки о стоимости выполненных Работ и затрат (форма № КС-3) и Актов о приемке выполненных Работ (форма № КС-2) по Договору на основании представленной Подрядчиком исполнительной документации и при условии истечения срока, указанного в п. 5.3 настоящего Договора.

4.3.2. Требовать своевременной оплаты выполненных Работ в соответствии с пунктом 2.4 Договора.

4.3.3. Запрашивать у Заказчика разъяснения и уточнения относительно проведения Работ в рамках Договора.

4.3.4. Досрочно исполнить обязательства по Договору.

4.3.5. Привлекать к исполнению своих обязательств по Договору других лиц - субподрядчиков, обладающих специальными знаниями, навыками, квалификацией, специальным оборудованием и т.п., по видам Работ, предусмотренных Договором.

Привлечение субподрядчиков не влечет изменение Цены Договора и/или объемов Работ по

Договору.

4.4. Подрядчик обязан:

4.4.1. До начала выполнения Работ предоставить Заказчику информацию о представителе Подрядчика, ответственного за проведение Работ, совместно с подтверждающими его права документами (Приказ, доверенность). Указанное должностное лицо должно иметь квалификацию, соответствующую требованиям действующего законодательства.

4.4.2. До начала выполнения Работ предоставить Заказчику для осмотра весь объем материала, который будет использоваться при выполнении Работ на Объекте, в соответствии с условиями п. 3.1. настоящего договора.

4.4.3. Своевременно, своими силами, материалами и оборудованием, надлежащим образом выполнить Работы и представить исполнительную документацию по итогам исполнения Договора.

4.4.4. Подрядчик обязуется выполнять Работы только в рабочее время. Работа в выходные, праздничные дни, в ночное время проводится только по письменному разрешению и согласованию с Заказчиком в соответствии с условиями, отображенными в п.3.2 настоящего договора.

4.4.5. Подрядчик (субподрядчик) обязуется предоставить и использовать для выполнения Работы только материалы, принадлежащие ему на праве собственности. Данные документы должны быть переданы вместе со Справкой о стоимости выполненных Работ и затрат (форма № КС-3) и актами о приемке выполненных Работ (форма № КС-2).

4.4.6. Обеспечивать соответствие результатов Работ требованиям, установленным санитарными нормами и правилами, нормативно-правовыми актами, применяемыми при приемке Работ такого вида.

4.4.7. Обеспечить устранение недостатков и дефектов, выявленных при сдаче-приемке Работ и в течение гарантийного срока, за свой счет.

4.4.8. Приостановить выполнение Работ в случае обнаружения независящих от Подрядчика обстоятельств, которые могут оказать негативное влияние на качество результатов выполняемых Работ или создать невозможность их завершения в установленный Договором срок, и сообщить об этом Заказчику в течение 3 (Трех) дней после приостановления выполнения Работ.

4.4.9. Представить Заказчику сведения об изменении своего фактического местонахождения в срок не позднее 5 дней со дня соответствующего изменения. В случае непредставления в установленный срок уведомления об изменении адреса фактическим местонахождением Подрядчика будет считаться адрес, указанный в Договоре.

4.4.10. Исполнять иные обязательства, предусмотренные законодательством Российской Федерации и Договором.

4.4.11. Подрядчик приступает к выполнению работ, только после предоставления и утверждения Заказчиком дизайн проекта ремонта номеров.

4.4.12. Обеспечить оформление исполнительной документации и представление её к моменту приемки выполненных работ;

4.4.13. Установить информационные щиты на период выполнения Работ.

4.4.14. Известить Заказчика о готовности скрытых работ за 48 часов до начала приемки соответствующих Работ.

4.4.15. Обеспечить содержание и уборку строительной площадки и прилегающей территории с соблюдением норм технической безопасности, пожарной и производственной санитарии, а также чистоту выезжающего строительного транспорта.

4.4.16. Немедленно сообщать Заказчику о необходимости проведения дополнительных Работ.

4.4.17. Вывезти в течение 2 (двух) дней со дня подписания Сторонами Актов о приемке выполненных Работ (форма № КС-2) за пределы объекта принадлежащие ему или его субподрядчикам строительные машины и оборудование, транспортные средства, инструменты, приборы, инвентарь, строительные материалы, изделия, конструкции и другое имущество, а также строительный мусор.

4.4.18. Нести ответственность перед Заказчиком за неисполнение и (или) ненадлежащее исполнение Работ привлеченными субподрядчиками.

4.4.19. Нести ответственность за случайное уничтожение и (или) повреждение объекта Работ до даты подписания Сторонами Актов о приемке выполненных работ (форма № КС-2).

5. Порядок сдачи-приемки выполненных Работ

5.1. После выполнения Работ, предусмотренных Договором, Подрядчик письменно уведомляет Заказчика о факте завершения Работ в соответствии с условиями Договора.

5.2. Не позднее рабочего дня, следующего за днем получения Заказчиком уведомления, указанного в п. 5.1 Договора, Подрядчик представляет Заказчику Справку о стоимости выполненных Работ и затрат (форма № КС-3) с обязательным приложением Актов о приемке выполненных Работ (форма № КС-2) и исполнительную документацию по акту приема-передачи, подписанные Подрядчиком, в 2-х (Двух) экземплярах.

5.3. Не позднее 5-ти (Пяти) рабочих дней после получения от Подрядчика документов, указанных в п. 5.2 Договора, Заказчик рассматривает результаты, утверждает исполнительную документацию и осуществляет приемку выполненных Работ по Договору на предмет соответствия их объема, качества требованиям, изложенным в Договоре, либо направляет запрос о предоставлении разъяснений касательно результатов Работ, или мотивированный отказ от принятия результатов выполненных Работ, или Акт с перечнем необходимых доработок и сроком их устранения. В случае отказа Заказчика принять результаты выполненных Работ, в связи с необходимостью доработки, Подрядчик обязуется в срок, установленный в Акте, составленном Заказчиком, произвести доработки за свой счет.

5.4. Для проверки соответствия качества выполненных Подрядчиком Работ требованиям, установленным Договором, Заказчик вправе привлекать независимых экспертов.

5.5. В случае получения от Заказчика запроса о предоставлении разъяснений касательно результатов Работ, или мотивированного отказа от принятия результатов выполненных Работ, или акта с перечнем необходимых доработок и сроком их устранения, Подрядчик в течение 3-х (Трех) рабочих дней обязан предоставить Заказчику запрашиваемые разъяснения в отношении выполненных работ или в срок, установленный в указанном акте, содержащем перечень необходимых доработок, произвести устранение некачественно выполненных Работ за свой счет и передать Заказчику приведенный в соответствие с предъявленными замечаниями комплект отчетной документации, отчет о выполнении необходимых доработок, а также повторно подписанные Справку о стоимости выполненных работ и затрат (форма № КС-3) и акты о приемке выполненных Работ (форма № КС-2), в 2-х (Двух) экземплярах для принятия Заказчиком выполненных Работ.

5.6. В случае, если по результатам рассмотрения отчета, содержащего необходимые доработки, Заказчиком будет принято решение о выполнении Подрядчиком доработок в надлежащем порядке и в установленные сроки, а также в случае отсутствия у Заказчика запросов касательно представления разъяснений в отношении выполненных Работ, Заказчик принимает выполненные Работы.

5.7. Подписанные Заказчиком и Подрядчиком Справка о стоимости выполненных Работ и затрат (форма № КС-3) и акты о приемке выполненных Работ (форма № КС-2), утвержденная Заказчиком исполнительная документация, являются основанием для оплаты Подрядчику выполненных Работ.

5.8. Риск случайной гибели или случайного повреждения результата Работы до ее приемки Заказчиком несет Подрядчик.

6. Качество Работы и гарантийный срок

6.1. Качество выполненной Работы должно соответствовать всем обязательным требованиям, установленным законодательством.

6.2. Гарантийный срок исчисляется с момента ввода результата Работы в эксплуатацию, если иной момент не установлен законом.

6.3. Срок, на который предоставляются гарантийные обязательства на выполняемые по Договору Работы, составляет 24 (двадцать четыре) месяца.

6.4. Если в период гарантийного срока обнаружатся недостатки или дефекты, то Подрядчик (в случае, если не докажет отсутствие своей вины) обязан устранить их за свой счет в согласованные с Заказчиком сроки. Гарантийный срок в этом случае соответственно продлевается на период устранения дефектов.

6.5. Если Подрядчик отказывается устранить выявленные дефекты в оговоренные с

Заказчиком сроки, то Заказчик имеет право привлечь к устранению дефектов стороннюю организацию с отнесением затрат по устранению дефектов на счет Подрядчика. При этом Подрядчик обязан возместить все расходы по устранению выявленных дефектов, в течение 7 (семь) рабочих дней с момента получения соответствующего уведомления от Заказчика.

6.6 Если отступления в Работе от условий Договора или иные недостатки результата Работы не были устранены в установленный Договором срок либо являются существенными и неустраняемыми, Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать возмещения причиненных убытков.

7. Ответственность Сторон

7.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств, установленных Договором, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.2. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств по оплате Цены Договора Подрядчик вправе потребовать от Заказчика уплаты неустойки. Неустойка начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства по оплате Цены Договора начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства по оплате Цены Договора. Размер такой неустойки устанавливается в размере одной трехсотой действующей на день уплаты неустойки ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от Цены Договора. Заказчик освобождается от уплаты неустойки, если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине Подрядчика.

7.3. В случае просрочки исполнения своих обязательств по выполнению Работ в срок, установленный Договором, Подрядчик обязан в течение 5 (Пяти) банковских дней после получения от Заказчика соответствующего уведомления, уплатить Заказчику неустойку в размере 0,1% от Цены Договора за каждый день просрочки исполнения обязательства по выполнению Работ, начиная со дня, следующего после истечения установленного Договором срока исполнения обязательства по выполнению Работ.

Подрядчик освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пеней) за просрочку исполнения обязательства по выполнению Работ, предусмотренных Договором, если докажет, что просрочка исполнения обязательства произошла по вине Заказчика.

7.4. В случае выполнения Работ ненадлежащего качества Подрядчик обязан в течение 5 (Пяти) банковских дней после получения от Заказчика соответствующего уведомления уплатить Заказчику неустойку в размере 0,1% от Цены Договора за каждый день с момента направления Заказчиком Подрядчику уведомления о ненадлежащем исполнении Подрядчиком обязательства по выполнению до момента устранения недостатков выполненных Работ.

7.5. Заказчик может удержать неустойку, убытки Заказчика, иные суммы, причитающиеся Заказчику, путем оплаты Работ в сумме, уменьшенной на эту неустойку, убытки Заказчика, иные суммы, причитающиеся Заказчику. В этом случае Заказчик может не направлять требования и не предъявлять претензии и иски.

8. Порядок расторжения Договора

8.1. Договор может быть расторгнут по обоюдному согласию Сторон или по решению суда, на основаниях, предусмотренных гражданским законодательством.

8.2. Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения Договора по основаниям условий настоящего договора и условиям предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения данного вида обязательства.

8.3. Решение Заказчика об одностороннем отказе от исполнения Договора вступает в силу и договор считается расторгнутым через десять дней с даты надлежащего уведомления им Подрядчика об одностороннем отказе от исполнения Договора.

8.4. Заказчик имеет право в одностороннем порядке расторгнуть Договор, если Подрядчик не приступил к Работе в течение 3 (трех) рабочих дней с даты подписания Договора.

9. Обстоятельства непреодолимой силы

9.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору в случае, если оно явилось следствием действия обстоятельств

непреодолимой силы, а именно чрезвычайных и неотвратимых при данных условиях обстоятельств: стихийных природных явлений (землетрясений, наводнений, пожара и т.д.), действий объективных внешних факторов (военные действия, акты органов государственной власти и управления и т.п.), а также других чрезвычайных обстоятельств, подтвержденных в установленном законодательством порядке, препятствующих надлежащему исполнению обязательств по Договору, которые возникли после заключения Договора, на время действия этих обстоятельств, если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение Сторонами своих обязательств, а также которые Стороны были не в состоянии предвидеть и предотвратить.

9.2. Если в результате обстоятельств непреодолимой силы выполняемым Работам нанесен значительный, по мнению одной из Сторон, ущерб, то эта Сторона обязана уведомить об этом другую Сторону в 3-дневный срок, после чего Стороны обязаны обсудить целесообразность дальнейшего продолжения Работ и заключить дополнительное соглашение с обязательным указанием новых объемов, сроков и стоимости Работ, которое с момента его подписания становится неотъемлемой частью Договора, либо расторгнуть Договор. Если обстоятельства, указанные в п. 9.1, будут длиться более 2 (Двух) календарных месяцев с даты соответствующего уведомления, каждая из Сторон вправе расторгнуть Договор без требования возмещения убытков, понесенных в связи с наступлением таких обстоятельств.

9.3. Если, по мнению Сторон, выполнение Работ может быть продолжено в порядке, действовавшем согласно Договору до начала действия обстоятельств непреодолимой силы, то срок исполнения обязательств по Договору продлевается соразмерно времени, в течение которого действовали обстоятельства непреодолимой силы и их последствия.

10. Порядок урегулирования споров

10.1. Все споры и разногласия, возникшие в связи с исполнением Договора, его изменением, расторжением, Стороны будут стремиться решить путем переговоров, а достигнутые договоренности оформлять в виде дополнительных соглашений, подписанных Сторонами и скрепленных печатями.

10.2. В случае не достижения взаимного согласия, споры по Договору разрешаются в Арбитражном суде Ямало-Ненецкого автономного округа.

10.3. До передачи спора на разрешение Арбитражного суда Ямало-Ненецкого автономного округа Стороны примут меры к его урегулированию в претензионном порядке. Претензия должна быть направлена в письменном виде. По полученной претензии Сторона должна дать письменный ответ по существу в срок не позднее 15 (Пятнадцати) календарных дней с даты ее получения.

11. Срок действия, порядок изменения Договора

11.1. Договор вступает в силу со дня его подписания и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по Договору.

11.2. Изменение и дополнение Договора возможно по соглашению Сторон. Все изменения и дополнения оформляются в письменном виде путем подписания Сторонами дополнительных соглашений к Договору. Дополнительные соглашения к Договору являются его неотъемлемой частью и вступают в силу с момента их подписания Сторонами.

12. Антикоррупционная оговорка

12.1. Стороны в рамках исполнения Договора обязуются соблюдать требования применимого антикоррупционного законодательства и не предпринимать никаких действий, которые могут нарушить нормы антикоррупционного законодательства или стать причиной такого нарушения другой Стороной, в том числе не требовать, не получать, не предлагать, не санкционировать, не обещать и не совершать незаконные платежи напрямую, через третьих лиц или в качестве посредника, включая (но не ограничиваясь) взятки в денежной или любой иной форме, каким-либо физическим или юридическим лицам, включая (но не ограничиваясь) коммерческим организациям, органам власти и самоуправления, государственным служащим, частным компаниям и их представителям.

12.2. В случае нарушения одной из Сторон, изложенных выше антикоррупционных обязательств, другая Сторона вправе в одностороннем порядке приостановить исполнение своих обязательств по Договору до устранения причин такого нарушения или отказаться от исполнения

Договора, направив об этом письменное уведомление.

13. Прочие условия

13.1. Все уведомления Сторон, связанные с исполнением Договора, направляются в письменной форме по почте заказным письмом по фактическому адресу Стороны, указанному в разделе 14 Договора, или с использованием факсимильной связи, электронной почты с последующим представлением оригинала. В случае направления уведомлений с использованием почты уведомления считаются полученными Стороной в день фактического получения, подтвержденного отметкой почты. В случае отправления уведомлений посредством факсимильной связи и электронной почты уведомления считаются полученными Стороной в день их отправки.

13.2. Договор составлен в 2 (Двух) экземплярах, по одному для каждой из Сторон, имеющих одинаковую юридическую силу.

13.3. Во всем, что не предусмотрено Договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

13.4. Неотъемлемыми частями Договора являются:

Приложение № 1 Техническое задание;

Приложения № 1 к Техническому заданию – Локальный сметный расчет;

Приложение № 2 к Техническому заданию – дефектная ведомость;

Приложение № 2 График производства Работ.

14. Адреса, реквизиты и подписи сторон

АО «Аэропорт Салехард»

Юридический адрес: 629004, ЯНАО, г.

Салехард, ул. Авиационная, д.22.

Почтовый адрес: 629004, ЯНАО

г. Салехард, ул. Авиационная, д.22.

Банковские реквизиты:

р/с 40702810600120001893 в ПАО

"Запсибкомбанк" г. Тюмень;

к/с 30101810271020000613,

БИК 047102613; ИНН 8901007020,

КПП 890101001; ОГРН 1028900511430.

Тел./факс (34922) 3-89-06

Генеральный директор _____

_____ Н.Ф. Хавер

М.П.

М.П.

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

на выполнение работ по текущему ремонту номеров гостиницы «Обь» по адресу: г.
Салехард, ул. Авиационная, д. 22, номер 210 и 214

1. Общие сведения.

1.1. Вид работ – текущий ремонт.

1.2. Сроки выполнения работ – с момента подписания договора по 27.12.2019 г.

1.3. Время проведения работ – рабочее время (с 9:00 до 18:00). Выполнение работ в выходные и праздничные дни производится по согласованию с Заказчиком.

1.4. Требования к подрядной организации:

Исполнитель должен соответствовать требованиям в объеме, достаточном для выполнения комплекса работ, предусмотренных настоящим Техническим заданием.

Иметь всю необходимую оснастку, механизмы и инструмент.

Обладать гражданской правоспособностью в полном объеме для заключения и исполнения данного вида работ.

1.5. Приложения № 1 к Техническому заданию – Локальный сметный расчет;

Приложения № 2 к Техническому заданию – Дефектная ведомость;

2. Требования к выполнению работ.

2.1. Особые требования: работы необходимо выполнить, обеспечив их надлежащее качество, в соответствии с законодательством Российской Федерации, строительными нормами и правилами, в установленные договором сроки и в полном объеме.

В ходе подготовке к выполнению работ должны быть выполнены:

2.1.1. Подрядчик приступает к выполнению работ, только после предоставления и утверждения Заказчиком дизайн проекта ремонта номеров.

2.1.2. Согласование с Заказчиком применяемых при ремонте материалов по цвету, фактуре, размерам и объему закупки.

2.1.2. Предоставление и согласование с Заказчиком приказов на ответственных за производство работ, за технику безопасности, электробезопасности и пожарной безопасности, списков рабочих, автотранспорта и строительной техники.

2.1.3. Согласование с Заказчиком порядка выполнения работ.

2.2. Требования к применяемым материалам:

Материалы и оборудование, конкретные товарные знаки, указанные в Локальной смете № 1 (Приложение №1 к Техническому заданию) допускают использование эквивалентных материалов. Такие материалы:

1) не должны уступать по основным техническим и потребительским характеристикам материалам, указанным в Локальной смете;

2) не должны относиться к более низкому классу материалов по общепринятой классификации (должен относиться к тому же или более высокому классу материалов);

3) должны соответствовать параметрам, указанным в Локальной смете (Приложения №1 к Техническому заданию).

Указанные в Локальной смете товарные знаки, знаки обслуживания, фирменные наименования, патенты, полезные модели, промышленные образцы, наименования места происхождения товара, наименования производителей, а также места приобретения материалов и оборудования являются рекомендованными.

В случае предложения аналогов необходимо предоставить сравнительную характеристику с обоснованием идентичности или превосходства аналога над запрашиваемыми материалами и оборудованием.

Подрядчик должен выполнить работы из своего материала, своими средствами, в полном объеме работ в соответствие со сметной документацией.

Материалы, используемые при производстве работ должны отвечать санитарным, противопожарным и прочим требованиям, допускающим их использование в оздоровительных и общественных учреждениях. Применяемые при выполнении работ материалы должны быть сертифицированы. Копии этих документов должны быть предоставлены Подрядчиком перед началом работ.

Все оборудование, материалы, комплектующие, используемые для исполнения договора должны быть новыми (ранее не находящимися в использовании) не подвергавшихся ремонту или восстановлению, без механических повреждений.

2.3. Требования к производству работ.

Работы будут выполняться в условиях непрерывающейся деятельности учреждения с обязательным обеспечением технического надзора за работами, с соблюдением техники безопасности, противопожарных и антитеррористических мероприятий.

Подрядчик во время производства работ не должен создавать помех хозяйственной деятельности Заказчика, обеспечить ежедневную уборку прилегающей непосредственно к месту работ территорий, ежедневный вывоз мусора своим транспортом.

Производство работ должно выполняться в соответствии с правилами производственной, пожарной, экологической безопасности.

Работы, связанные с повышенным шумом и пылеобразованием, а также с сильно пахнущими веществами, а также создающие препятствия деятельности учреждения Заказчика, проводить в согласованное с Заказчиком время.

Постоянное присутствие представителя Подрядчика (прораба и т.д.) на объекте обязательно.

В ходе выполнения работ должны быть обеспечены:

- сохранность инженерной инфраструктуры, существующих строительных конструкций и имущества Заказчика.
- противопожарная безопасность при производстве всех видов работ; соблюдение режима курения на объекте;
- выполнение природоохранных и антитеррористических мероприятий в соответствии с действующим законодательством РФ;
- соблюдение действующего пропускного режима и внутреннего распорядка учреждения Заказчика.

2.4. Требования к соблюдению требований нормативной и технической документации необходимых для выполнения работ:

Подрядчик должен при определении порядка организации работ и при производстве работ должен руководствоваться следующими нормативными документами:

- Внутриобъектовыми Положениями, правилами и порядками Заказчика АО «Аэропорт Салехард» (в т.ч. связанными с производством работ сторонними организациями в эксплуатируемых сооружениях);
- Градостроительный кодекс Российской Федерации (Федеральный Закон от 29.12.2004 № 190-ФЗ);
- Федеральный закон от 30 декабря 2009 г. № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;
- Федерального закона от 22 июня 2008 г. № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности»;
- Федерального закона от 30 декабря 2009 г. № 384-ФЗ «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений»;
- СП 71.13330.2011 «Изоляционные и отделочные покрытия»;
- СНиП 21-01-97* «Пожарная безопасность зданий и сооружений»;
- СП 118.13330.2012 «Общественные здания и сооружения»;
- СНиП 12-03-2001 «Безопасность труда в строительстве Часть 1. Общие требования»;
- СНиП 3.01.04-87 «Приемка в эксплуатацию законченных строительством объектов. Основные положения»;

- СНиП 12-01-2004 «Организация строительства»;
- СНиП 3.05.06-85 «Электротехнические устройства»;
- СНиП 12-04-2002 «Безопасность труда в строительстве. Часть 2. Строительное производство»;

- Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 28 марта 2014 г. №155н «Об утверждении Правил по охране труда при работе на высоте».

В случае, если на момент подачи заявки СП, СНиП признан устаревшим, руководствоваться следует актуальным СП, СНиП, который был принят в замену устаревшему, если признан недействительным по другим причинам, считать требования по данному СП, СНиП отсутствующими;

- данным техническим заданием.

2.5. Требования к гарантии на выполненные работы:

Качество выполненной Работы должно соответствовать всем обязательным требованиям, установленным законодательством.

2.5.1. Гарантийный срок исчисляется с момента ввода результата Работы в эксплуатацию, если иной момент не установлен законом.

2.5.2. Срок, на который предоставляются гарантийные обязательства на выполняемые по договору Работы, составляет 24 (двадцать четыре) месяца.

2.5.3. Если в период гарантийного срока обнаружатся недостатки или дефекты, то Подрядчик (в случае, если не докажет отсутствие своей вины) обязан устранить их за свой счет в согласованные с Заказчиком сроки. Гарантийный срок в этом случае соответственно продлевается на период устранения дефектов.

2.5.4. Если Подрядчик отказывается устранить выявленные дефекты в оговоренные с Заказчиком сроки, то Заказчик имеет право привлечь к устранению дефектов стороннюю организацию с отнесением затрат по устранению дефектов на счет Подрядчика. При этом Подрядчик обязан возместить все расходы по устранению выявленных дефектов, в течение 7 (семь) рабочих дней с момента получения соответствующего уведомления от Заказчика.

2.5.6. Если отступления в Работе от условий договора или иные недостатки результата Работы не были устранены в установленный договором срок либо являются существенными и неустраняемыми, Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать возмещения причиненных убытков.

2.6. Требования к обращению со строительными отходами при производстве работ:

Подрядчик несет полную ответственность за природоохранную деятельность, в том числе по обращению с отходами при выполнении работ по договору с условием исполнения требований, предъявляемых действующим законодательством РФ.

3. Состав и содержание работ. График выполнения работ.

3.1. Подрядчик приступает к выполнению Работ только после предоставления Подрядчиком и утверждения Заказчиком дизайн проекта ремонта Объекта, а также доставки материалов в г. Салехард в полном объеме и в соответствии с характеристиками, указанными в настоящем Техническом задании и локальным сметным расчетом (Приложения №1, к Техническому заданию).

Перед началом работ Подрядчик предоставляет Заказчику материал для осмотра и проведения соответствия к предоставляемым требованиям Технического задания (Приложение №1 к Договору) и локального сметного расчета (Приложения №1, к Техническому заданию).

3.2. Последовательность выполнения работ определяется Подрядчиком и согласовывается с Заказчиком. Сроки начала и окончания отдельных видов работ и всего комплекса работ определяются графиком выполнения работ, который разрабатывается Подрядчиком и согласуется Заказчиком. Состав основных работ по ремонту номеров определяется сметной документацией.

4. Порядок контроля и приемки.

4.1. Контроль над работами производится представителями Заказчика и лицом, осуществляющим технический надзор, назначенными приказом генеральным директором АО «Аэропорт Салехард».

Приложение №1 к Техническому заданию

Локально-сметный расчет

**Дефектная ведомость
на выполнение работ по текущему ремонту номеров гостиницы «Обь»
по адресу: г. Салехард, ул. Авиационная, д. 22, номер 210 и 214**

№ п/п	Наименование работ и затрат	Ед. изм.	Количество	Примечание. (Подробное описание конструкций и применяемых материалов (тип, марка))
1	2	3	4	5
	Демонтажные работы			
1	Демонтаж выключателей, розеток	шт.	16	
3	Демонтаж светильников	шт.	4	
4	Демонтаж раковины	шт.	2	
5	Демонтаж душевой кабинки	шт.	2	
6	Демонтаж унитаза	шт.	2	
7	Снятие смесителей	шт.	4	
8	Демонтаж керамической плитки пола	м2	7,54	
9	Демонтаж керамической плитки стен	м2	52,12	
10	Демонтаж дверных коробок и дверей	шт.	8	
11	Очистка стен от обоев	м2	155,04	
12	Демонтаж плинтуса	м.п.	61,8	
13	Снятие ковролина	м2	54,06	
14	Демонтаж водонагревателя	шт.	2	
	Общестроительные и отделочные работы			
1	Пробивка борозд под кабель	м.п.	50	
2	Штукатурка и выравнивание стен	м2	207,16	
3	Стяжка пола	м2	72,72	
4	Устройство натяжного потолка	м2	72,724	
5	Укладка плитки на пол	м2	7,68	
6	Укладка плитки на стены	м2	80,64	
7	Оклейка обоями стен	м2	225,12	
8	Укладка ламината	м2	65,04	
9	Монтаж плинтуса	м.п.	61,8	
10	Установка дверей	шт.	8	
	Сантехнические работы			
1	Установка раковины со столом и ее подключение	шт.	2	
2	Монтаж смесителей	шт.	2	
3	Установка унитаза	шт.	2	Инсталляция
4	Установка душевой кабинки с подключением	шт.	2	
5	Монтаж смесителей с душевой стойкой	шт.	2	
6	Монтаж туалетной гарнитуры	шт.	2	Зеркало с полочкой

План-график выполнения работ

г. Салехард

«__» _____ 2019 г.

N п/п	Наименование работ	Кол-во (объем) (ед. изм.) работ	Срок начала/ окончания работ	Примечание
1	2	3	4	5
Объект _____ по адресу: _____				
1.				Подготовительный этап
2.				
3.				Первый этап
4.				
5.				
6.				Завершающий этап
7.				

Подписи сторон:

Подрядчик - _____
М.П.

Заказчик - _____
М.П.